

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
АКАДЕМИЯ КАЙНАР**



«УТВЕРЖДАЮ»

Президент-ректор Академии «Кайнар»

Омаров Е.С.


«26» декабря 2019 г.




**ПОЛОЖЕНИЕ
о магистерской диссертации (магистерском проекте)**

Копия	№ _____
-------	---------

Алматы, 2019


	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 2 из 29

1. **РАЗРАБОТАНО:** Департаментом по организации учебного процесса
2. **ВНЕСЕНО:** Департаментом по организации учебного процесса
3. **РАЗРАБОТЧИКИ:** Алпысбаев К.С., Турсынбаева Г.И., Мадина А.К.
4. **УТВЕРЖДЕНО:** Ученым Советом Академии Кайнар, протокол № 4/54
от «26» ноября 2019 г.
5. **ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПЕРЕСМОТРА ДОКУМЕНТА:** по мере
необходимости

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 3 из 29

Содержание

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и сокращения	4
4	Основная часть	5
5	Структура, содержание и правила оформления магистерской диссертации (магистерского проекта)	7
6	Классификационные признаки магистерской диссертации (магистерского проекта)	15
7	Представление и процедура защиты магистерской диссертации (магистерского проекта)	16
8	Приложение 1	20
9	Приложение 2	21
10	Приложение 3	22
11	Приложение 4	23
12	Приложение 5	24
13	Приложение 6	25
14	Приложение 7	26
15	Приложение 8	27
16	Лист согласования	28
17	Лист регистрации изменений и дополнений	29

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 4 из 29

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте) (далее - Положение) определяет и регламентирует требования к содержанию и оформлению магистерской диссертации (магистерскому проекту), порядок представления к защите и процедуру защиты магистерской диссертации (магистерского проекта) обучающихся по всем образовательным программам подготовки Академии «Кайнар».

1.2 Положение предназначено для магистрантов, научных руководителей, заведующих кафедр.

2. Нормативные ссылки

Положение разработано и устанавливает процедуры в соответствии с требованиями и рекомендациями следующих нормативных документов:

- Закона Республики Казахстан «Об образовании» 27.07.2007 г. № 319-III (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с Законом РК от 04.07.2018 № 171-VI);

- Государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования, утвержденного Приказом МОН РК № 604 от 31 октября 2018 г.;

- Типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующих типов, утвержденных Приказом МОН РК № 595 от 30 октября 2018 г.;

Положением о магистратуре, утвержденным решением Учебно-методического совета Академии «Кайнар» (Протокол № 1/54 от 28 августа 2019 г.).

3. Термины, определения и сокращения


3.1. Термины и определения

Магистрант – лицо, обучающееся в магистратуре;

Магистратура – уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени «магистр» по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 60-120 академических кредитов;

Магистерская диссертация – выпускная работа магистранта научно-педагогической магистратуры, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области избранной образовательной программы, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники;

Магистерский проект – выпускная работа магистранта профильной магистратуры, представляющая собой самостоятельное исследование, содержащее

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 5 из 29

теоретические и(или) экспериментальные результаты, позволяющие решать прикладную задачу актуальной проблемы избранной образовательной программы;

Плагиат - умышленное присвоение авторства на чужое произведение литературы, науки, искусства, изобретение или рационализаторское предложение (полностью или частично). Предусматривается уголовная и гражданская ответственность за нарушение авторских и изобретательских прав.

Транскрипт (Transcript) - документ установленной формы, содержащий перечень пройденных дисциплин за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок в буквенном и цифровом выражении.

3.2 Сокращения

ГОСО РК - Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан

МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан

АК – аттестационная комиссия

ОП – образовательная программа


4. Основная часть

1. По своему содержанию магистерская диссертация (магистерский проект) представляет собой самостоятельное исследование (научную работу) в определенной предметно-профессиональной области наук, в котором разработаны теоретические положения или решена научная проблема, имеющая важное социально-культурное или экономическое значение, либо изложены научно обоснованные технические, экономические или технологические решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие экономики страны.

2. Магистерская диссертация (магистерский проект) определяет уровень профессиональной квалификации магистранта и степень овладения им методологией научного познания и соответствия полученных знаний, умений, навыков и компетенций требованиям государственных общеобязательных стандартов образования по соответствующей образовательной программе.

3. Магистерская диссертация (магистерский проект) выполняется под руководством научного руководителя. При необходимости магистранту может быть назначен научный консультант по смежной отрасли наук. Научный руководитель (научный консультант) магистранта должен иметь ученую степень (доктора или кандидата наук) или степень доктора PhD/по профилю и активно заниматься научными исследованиями в данной отрасли наук (по образовательной программе обучения магистранта).

4. К руководству магистерскими диссертациями (проектами), допускаются преподаватели, имеющие ученую степень доктора наук и (или) кандидата наук и (или) степень доктора философии (PhD) и доктора по профилю, ученые звания (ассоциированный профессор (доцент), профессор) и (или) активно занимающиеся

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 6 из 29

научными исследованиями, и (или) научные работники, специалисты-практики, имеющие научные публикации, соответствующие профилю этих видов учебной деятельности обучающегося.

5. За одним штатным преподавателем планируется научное руководство 5 магистерскими диссертациями (проектами), в отдельных случаях за одним профессором, опытным доцентом разрешается планировать до 8 магистерских диссертаций (проектов).

6. Кандидатуры научных руководителей (научных консультантов) магистрантов рассматриваются Ученым советом Академии и утверждаются приказом президента-ректора на первом курсе в течение первых двух месяцев после зачисления.

7. Магистерская диссертация (магистерский проект) является основанием для присуждения выпускнику степени магистра по соответствующей образовательной программе.

8. Магистерская диссертация (магистерский проект) должна отвечать следующим требованиям:

- содержать новые научно-обоснованные теоретические и (или) экспериментальные результаты, позволяющие решать теоретическую или прикладную задачу, или являющихся достижением в развитии конкретных научных направлений;

- соответствовать основной проблематике образовательной программы, по которой защищается магистерская диссертация (магистерский проект);

- быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;

- основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки, техники и производства, содержать конкретные практические рекомендации, самостоятельные решения управленческих задач комплексного, межфункционального характера;

- базироваться на современных методах обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий;

- выполняться с использованием современных методов научных исследований и передовых информационных технологий;


- содержать научно-исследовательские/экспериментально-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям;

- базироваться на передовом международном опыте в соответствующей области знания.

7. Тематика магистерской диссертации (проекта) разрабатывается выпускающей кафедрой, рассматривается и утверждается Ученым советом академии.

8. Общий перечень тем магистерских диссертаций (проектов) должен ежегодно обновляться не менее чем на 30 %.

9. Тема магистерской диссертации (проекта) закрепляется за магистрантом в течение первых двух месяцев после зачисления решением Ученого совета и утверждается приказом Академии «Кайнар».

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 7 из 29

10. На выпускном курсе не позднее двух месяцев до начала работы аттестационной комиссии допускается корректировка темы диссертации магистранта на основании мотивированного заключения выпускающей кафедры.

11. Тема магистерской диссертации (проекта) с обоснованием и структурой, план выполнения магистерской диссертации (проекта) с указанием сроков завершения работы над диссертацией, план научных публикаций, стажировок (при необходимости) отражаются в индивидуальном плане работы магистранта.

12. Научный руководитель (научный консультант) магистерской диссертации (проекта):

- выдает задание для выполнения магистерской диссертации (проекта);
- оказывает помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения магистерской диссертации (проекта);
- формирует программу научно-исследовательской/ экспериментально-исследовательской работы магистранта;
- рекомендует магистранту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- устанавливает расписание консультаций, при проведении которых осуществляет текущий контроль соблюдения магистрантом календарного графика выполнения магистерской диссертации;
- контролирует объем всех разделов магистерской диссертации (проекта) и координирует работу магистранта;
- планирует научные стажировки магистранта.

13. Основные результаты магистерской диссертации (проекта), выносимые на защиту, должны быть представлены не менее чем в 1-ой научной публикации и/или доложены на научно-практической конференции. К публикациям могут быть приравнены тезисы региональных, республиканских, международных конференций, симпозиумов, совещаний, обзорные информационные доклады, аналитические обзоры.


5. Структура, содержание и правила оформления магистерской диссертации (магистерского проекта)

14. Объем магистерской диссертации (проекта) составляет 80-120 страниц. Приложения в указанный объем магистерской диссертации (проекта) не включаются.

15. Магистерская диссертация (проект) выполняется на государственном или русском языке.

16. Структурными элементами магистерской диссертации (проекта) являются:

- титульный лист;
- содержание;
- нормативные ссылки;
- термины и определения;

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 8 из 29

- обозначения и сокращения;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

17. Титульный лист магистерской диссертации (проекта) является первой страницей диссертации (проекта) и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование организации, где выполнена диссертация (проект);
- фамилия, имя, отчество магистранта;
- наименование работы;
- код и наименование ОП (по Классификатору высшего и послевузовского образования);
- присуждаемая степень;
- место выполнения диссертации (проекта) и год завершения.

18. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц диссертации. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Титульный лист оформляется в соответствии с приложением 1-2.

19. Содержание магистерской диссертации (проекта) включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименования), заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы диссертации (приложение 3).

20. Структурный элемент "Нормативные ссылки" содержит перечень стандартов и нормативно-правовых документов, на которые в тексте магистерской диссертации (проекта) дана ссылка.

Перечень ссылочных стандартов начинают со слов: "В настоящей диссертации использованы ссылки на следующие стандарты и нормативно-правовые документы".


В перечень включают обозначения стандартов и нормативно-правовых документов, их наименования в алфавитном порядке (приложение 4).

21. Структурный элемент "Термины и определения" содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в диссертации.

Перечень определений начинают со слов: "В настоящей диссертации применяют следующие термины с соответствующими определениями".

22. Структурный элемент "Обозначения и сокращения" содержит перечень обозначений и сокращений, применяемых в диссертации (приложение 5).

Запись обозначений и сокращений приводят в порядке приведения их в алфавитном порядке с необходимой расшифровкой и пояснениями.

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 9 из 29

23. Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой научной, научно-технической или технологической проблемы (задачи), обладающей научным и/или инновационным характером, основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения данной научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы, сведения о планируемом научно-техническом уровне разработки.

Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, связь данной работы с другими научно-исследовательскими/экспериментально-исследовательскими работами, а также должны быть приведены цели, объект и предмет, задачи исследования, их место в выполнении научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы в целом, отражены методологическая база, положения, выносимые на защиту.

24. Введение должно содержать следующие позиции:

- общая характеристика диссертации (проекта);
- актуальность темы магистерской диссертации (проекта);
- степень разработанности темы исследования;
- цель магистерской диссертации (проекта);
- предмет исследования;
- методологическая основа диссертационного исследования;
- степень научной исследованности;
- основные положения, выносимые на защиту;
- практическая значимость исследования;
- апобация результатов исследования;
- структура и объем магистерской диссертации (проекта).

25. В основной части магистерской диссертации (проекта) приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.


26. Основная часть должна содержать:

- процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работы, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

27. Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам диссертационного исследования;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов.

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 10 из 29

28. Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при написании диссертации.

Список оформляется в соответствии с приложением 6.

29. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной диссертацией (проектом), которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- промежуточные статистические данные, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- протоколы испытаний;
- описание аппаратуры и приборов, применяемых при проведении экспериментов, измерений и испытаний;
- инструкции, методики, описания алгоритмов и программ задач, решаемых с помощью компьютерной техники, разработанных в процессе выполнения диссертационной работы;
- иллюстрации (фотографии) вспомогательного характера;
- протокол рассмотрения диссертационной работы (или ее части) на научно-техническом совете;
- акты внедрения результатов диссертационной работы и др.

30. Страницы текста диссертационной работы и включенные в диссертацию иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4.

31. Диссертация должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через один интервал. Шрифт - TimesNewRoman, кегль 14. Текст диссертации следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10мм, верхнее - 20мм, левое - 30мм, нижнее - 20мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.


32. Качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц, распечаток должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

33. При выполнении диссертации необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей диссертации. В диссертации должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

34. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки диссертации, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или черной тушью - рукописным способом.

Повреждения текстовых листов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

35. Фамилия, название организации, название изделий и другие имена собственные в диссертации приводят на языке оригинала.

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 11 из 29

Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на язык диссертации с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

36. **Наименования** структурных элементов диссертации "Содержание", "Нормативные ссылки", "Термины и определения", "Обозначения и сокращения", "Введение", "Заключение", "Список использованных источников" служат заголовками структурных элементов диссертации. Заголовки печатаются прописными буквами и выделяются жирным шрифтом.

37. Основную часть диссертации следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста диссертации на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

38. **Разделы**, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

39. Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой.

Каждый раздел магистерской диссертации (проекта) следует начинать с нового листа (страницы). Подразделы внутри одного раздела разделяются между собой отступлением в две строки от текста.

Пример:

Текст

интервал 2 строки

1.2 Подраздел

интервал 2 строки

Текст.

40. Страницы диссертации следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту диссертации. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.


41. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

42. **Иллюстрации и таблицы**, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц диссертации.

Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

43. Разделы диссертации должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

44. Если диссертация не имеет подразделов, то нумерация пунктов в ней должна быть в пределах каждого раздела, и номер пункта должен состоять из

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 12 из 29

номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится.

Пример

1 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ГРАЖДАНСКОМУ ПРАВУ

1.1

1.2 - Нумерация пунктов первого раздела диссертации

1.3

2 УБЫТКИ – СХОДСТВА И РАЗЛИЧИЯ С ДРУГИМИ МЕРАМИ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

2.1

2.2 - Нумерация пунктов второго раздела диссертации

2.3

Если диссертация имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками, например:

3 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВОЗМЕЩЕНИЯ УБЫТКОВ

3.1 Расчет и взыскание убытков. Методика расчета и доказывания убытков

3.1.1

3.1.2 - Нумерация пунктов первого подраздела третьего раздела диссертации

3.1.3

3.2 Участие и роль юристов в комплексной деятельности по возмещению убытков

3.2.1

3.2.2 - Нумерация пунктов второго подраздела третьего раздела диссертации

45. Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется.

Если подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется.

46. Если текст подразделяется только на пункты, то они нумеруются порядковыми номерами в пределах всей диссертационной работы.

47. Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2 и т.д.

48. Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь), после которой ставится скоба.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.


Пример

а) _____

б) _____

1) _____

2) _____

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 13 из 29

в) _____

49. Каждый структурный элемент диссертации следует начинать с нового листа (страницы).

50. Нумерация страниц диссертации и приложений, входящих в состав диссертации, должна быть сквозная.

51. Иллюстрации (чертежи, графики, карты, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в диссертации непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки (в квадратных скобках) в диссертации.

52. Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещенные в диссертации, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Допускается выполнение чертежей, графиков, диаграмм, схем посредством использования компьютерной печати.

53. Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

54. Иллюстрации за исключением иллюстраций приложений следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается "Рисунок 1", Слово "Рисунок" и его наименование располагают по середине строки, через тире.


55. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: Рисунок 1.1.

56. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (под рисуночный текст). Слово "Рисунок" и его наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 - Детали прибора.

57. Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

58. При ссылках на иллюстрации следует писать "... в соответствии с рисунком 2" при сквозной нумерации и "... в соответствии с рисунком 1.2" при нумерации в пределах раздела.

59. **Таблицы** применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким и помещается над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. При переносе части таблицы на другую страницу нижнюю горизонтальную линию на первой странице не закрывают, над другими частями слева пишут слово "Продолжение" и указывают номер таблицы, например: "Продолжение таблицы 1".

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 14 из 29

60. Таблицу следует располагать в диссертации непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в диссертации. При ссылке следует писать "таблица" с указанием ее номера.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблицы каждого приложения нумеруют отдельно арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

61. Таблицы, как правило, ограничивают линиями слева, справа и снизу. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте (кегель 12). Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Расстояние между нижним срезом таблицы и текстом должно быть 2 "пустые" строки.

62. **Примечания** следует печатать с прописной буквы с абзаца вразрядку и не подчеркивать. Примечания приводят в диссертации, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которой относятся эти примечания.


Если примечание одно, то после слова "Примечание" ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

63. **Формулы и уравнения** следует выделять из текста в отдельную строку.

Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака (=) или после знаков плюса (+), минуса (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак "x".

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей диссертации арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах раздела, тогда номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой.

Формулы, помещенные в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, формула (B1).

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 15 из 29

Допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черными чернилами.

64. **Ссылки** на использованные источники следует приводить в квадратных скобках. Ссылаться следует на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются.

65. **Обозначения и сокращения** располагают столбцом и приводят в алфавитном порядке приведения их в тексте с необходимой расшифровкой и пояснениями.

66. **Список использованных источников** содержит сведения об источниках, расположенных в порядке появления ссылок на источники в тексте диссертации, и пронумерованных арабскими цифрами без точки. Печатать следует без абзацного отступа.

67. **Приложения** оформляют как продолжение диссертации на последующих ее листах или выпускают в виде отдельного документа.

В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации.


Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине строки слова "Приложение", его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Е, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова "ПРИЛОЖЕНИЕ" следует буква, обозначающая его последовательность. В случае полного использования русского алфавита допускается использование латинского алфавита, кроме букв I, O, а далее и арабских цифр.

6. Классификационные признаки магистерской диссертации (магистерского проекта)

68. Диссертация должна быть написана единолично, содержать совокупность новых и достоверных научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство, определяемое наличием связи между полученными в работе результатами в рамках разработанной или исследованной теоретической или прикладной задачи, свидетельствовать о личном вкладе автора в науку и/или практику. Предложенные автором новые решения должны быть строго аргументированы и критически оценены по сравнению с известными решениями.

69. В диссертации, имеющей прикладное значение, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, подтвержденные авторскими свидетельствами, патентами и другими официальными документами, а в диссертации, имеющей теоретическое значение, - рекомендации по использованию научных выводов.

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 16 из 29

70. К защите может быть допущена диссертация, удовлетворяющая одному из следующих требований:

- результаты диссертации представляют собой теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как новое достижение в развитии соответствующего научного направления;
- в диссертации предложено решение научной проблемы, имеющей важное социально-культурное, экономическое или политическое значение;
- в диссертации научно обоснованы технические, экономические или технологические решения, внедрение которых вносит значительный вклад в ускорение научно-технического прогресса.

71. Магистерская диссертация (проект) должна выполняться в соответствии с программой плановых исследований вуза/ научной организации, входить в международные, государственные или региональные научные, научно-технические и отраслевые программы, в программы фундаментальных или прикладных исследований;

72. Результаты магистерской диссертации (проекта) должны быть внедрены на одном из следующих уровней:


- на международном (проданы лицензии, получены международные гранты);
- на межотраслевом;
- в масштабах отрасли;
- в рамках организации.

7. Представление и процедура защиты магистерской диссертации (магистерского проекта)

73. Магистерская диссертация (проект), оформленная в соответствии с установленными требованиями представляется на выпускающую кафедру не позднее, чем за 1 (один) месяц до предполагаемой даты защиты и получения отзыва научного руководителя (приложение 7). Если по магистерской диссертации (проекту) дополнительно был назначен научный консультант по смежной отрасли наук, то отзывы научного руководителя и научного консультанта готовятся отдельно, независимо друг от друга.

74. Отзывы научного руководителя и научного консультанта (при наличии) выдаются магистранту в течение 10 (десяти) дней со дня сдачи магистерской диссертации (проекта) на кафедру с указанием аргументированного заключения «допущен к защите» или «не допущен к защите».

75. При наличии положительных отзывов научного руководителя и научного консультанта (при наличии) с заключением «допущен к защите» и заключения о проверке диссертации на предмет плагиата (оригинальностью не менее 60%) в установленном в Академии порядке, магистрант представляет диссертацию на проверку нормоконтролеру. Нормоконтролер назначается заведующим кафедрой по согласованию с директором ДОУП. Нормоконтролер проверяет соответствие

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	П АК 7.03.3-19		Стр. 17 из 29

оформления магистерской диссертации (проекта) требованиям, указанным в Положении магистерской диссертации (проекта). Процедура нормоконтроля строго техническая: контролер не оценивает содержательную сторону проведенного исследования или его научно-прикладную значимость – в сферу его ответственности входит исключительно выявление нарушений стандартов оформления текста, всех видов иллюстраций, схем, чертежей и сопроводительной документации

Выпускная квалификационная работа считается завершенной, если она соответствует предъявляемым требованиям по структуре, содержанию, языку и стилю изложения материала, правильному оформлению ссылок, списка использованных источников и приложения (приложений); если она отпечатана, проверена на предмет орфографических и стилистических ошибок, имеет допустимый проходной процент оригинальности, подтвержденный справкой на прохождение проверки магистерской диссертации (проекта) на плагиат (оригинальностью не менее 60%), сброшюрована и переплетена, имеет письменный отзыв руководителя выпускной квалификационной работы и подписана руководителем, располагает заключением заведующего кафедрой о допуске к защите и готова к рецензированию.

76. По магистерской диссертации (проекту) назначается официальный оппонент, квалификация (ученая или академическая степень) которого соответствует профилю защищаемой работы. Официальный оппонент не должен быть сотрудником организации, в которой выполнялась диссертация.


77. Кандидатуры официальных оппонентов утверждаются приказом президента-ректора Академии не позднее, чем за 1,5 (полтора) месяца до защиты на основании представления заведующего выпускающей кафедры, включающего обоснование о назначении официального оппонента, анкетные данные с указанием места работы, занимаемой должности, ученой степени, ученого звания и списка основных публикаций по профилю рецензируемой магистерской диссертации (не менее 3-х работ).

78. Официальный оппонент на основании изучения магистерской диссертации (проекта) и опубликованных работ по теме диссертации в течение 10 (десяти) дней письменно готовит рецензию, в которой дает всестороннюю характеристику диссертации, объективно оценивает актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их новизну. В резюмирующей части рецензии официального оппонента должно быть дано аргументированное заключение с указанием оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и возможности присуждения степени магистра по соответствующей образовательной программе (приложение 8).

79. Копия рецензии официального оппонента вручается магистранту не позднее, чем за 10 дней до защиты диссертации.

80. Магистрант допускается к защите при наличии:

- положительных отзывов научного руководителя и научного консультанта

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 18 из 29

(при наличии);

- не менее одной публикации по теме диссертации в научных изданиях;
- рецензии официального оппонента, в которой дана всесторонняя характеристика диссертации и аргументированное заключение с указанием оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и возможности присуждения степени магистра по соответствующей образовательной программе.

В случае, если научным руководителем (научным консультантом) дается отрицательное заключение «не допускается к защите» или «не рекомендуется к защите», магистрант не может защищать магистерскую диссертацию.

81. Допуск магистранта к защите диссертации оформляется приказом президента-ректора Академии не позднее чем за две недели до защиты диссертации.

82. Защита магистерской диссертации (проекта) осуществляется на заседании аттестационной комиссии (АК), сформированной по данной ОП магистратуры.

83. Председатель аттестационной комиссии по образовательным программам магистратуры должен иметь ученую степень доктора или кандидата наук, или степень доктора PhD/по профилю, соответствующих профилю выпускаемых специалистов. Председатель АК не должен быть сотрудником организации, в которой сформирована данная аттестационная комиссия.

84. Председатель аттестационной комиссии утверждается приказом президента-ректора Академии на календарный год не позднее 20 декабря текущего учебного года.

85. В состав аттестационной комиссии на правах ее членов входят лица с ученой степенью доктора и кандидата наук, степенью доктора PhD/по профилю, соответствующие профилю выпускаемых специалистов (в состав комиссии для профильной магистратуры могут быть включены также высококвалифицированные специалисты, соответствующие профилю выпускаемых специалистов).


86. Количественный состав аттестационной комиссии определяется самостоятельно вузом и утверждается приказом президента-ректора Академии не позднее 31 декабря и действует в течение календарного года.

87. Заведующей кафедрой и магистрантом на заседание аттестационной комиссии представляются следующие документы:

- 1) завершенная магистерская диссертация;
- 2) отзыв научного руководителя (научного консультанта) магистранта;
- 3) рецензия официального оппонента магистерской диссертации;
- 4) оттиск публикации;
- 5) справка о прохождении проверки магистерской диссертации (проекта) на предмет плагиата.

6) сводная ведомость по успеваемости за период обучения.

Также могут быть представлены другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной магистерской диссертации, неофициальные отзывы, письменные заключения с организаций, осуществляющих

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 19 из 29

практическую деятельность по профилю магистерской диссертации, справки или акты внедрения результатов научного исследования, презентации и др.

88. Члены аттестационной комиссии вправе вернуть отзыв официальному оппоненту для переработки, если он не соответствует указанным требованиям, или заменить официального оппонента не позднее, чем за 10 дней до даты защиты диссертации.

89. Заседание аттестационной комиссии по защите магистерской диссертации (проекта) считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 его членов.

90. Официальный оппонент и научный руководитель обязаны присутствовать на защите диссертации. В виде исключения разрешается проведение защиты магистерской диссертации (проекта) в отсутствие по уважительной причине официального оппонента, давшего по диссертации положительный отзыв. В этом случае на заседании АК полностью оглашается отзыв отсутствующего оппонента.

91. Процедура защиты диссертационной работы определяется самостоятельно вузом или научной организацией.


92. Публичная защита диссертации должна носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом обстоятельному анализу должны подвергаться новизна, обоснованность результатов, выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации.

93. Решение об итогах защиты магистерской диссертационной работы принимается членами АК на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании и оформляется протоколом установленной формы. Протокол подписывается председателем и членами комиссии, участвовавшими в заседании.

94. Диссертация, по результатам защиты которой аттестационная комиссия вынесла отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем в следующем академическом периоде после вынесения отрицательного решения. При повторной защите вся процедура допуска к защите проводится повторно, при этом официальный оппонент должен быть полностью заменен.

95. Результаты защиты диссертационных работ объявляются в день их проведения.

96. Магистранту, публично защитившему магистерскую диссертацию (проект), присуждается степень магистра по соответствующей образовательной программе на основании протокола заседания аттестационной комиссии, оформленного по установленной форме.

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 20 из 29

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
АКАДЕМИЯ «КАЙНАР»**

КАФЕДРА ЮРИДИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН


МОЛДАХМЕТОВА ЖАНАР ЕСПАЕВНА

**Развитие института возмещения убытков в свете модернизации гражданского
законодательства РК**

7М04203 - «Юриспруденция»

Диссертация на соискание степени магистра юридических наук

Алматы, 2019

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	П АК 7.03.3-19		Стр. 21 из 29

Приложение 2

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
АКАДЕМИЯ «КАЙНАР»**

КАФЕДРА ЮРИДИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

МОЛДАХМЕТОВА ЖАНАР ЕСПАЕВНА

**Развитие института возмещения убытков в свете модернизации гражданского
законодательства РК**

ОП 7М04203 - «Юриспруденция»


Выполнила _____ Молдахметова Ж.
магистрант /подпись/

Руководитель _____ Алмаганбетов П.К.
к.ю.н., доцент /подпись/

Допущено к защите:
Зав. кафедрой _____ Апахаев Н.Ж.
к.ю.н., асс. профессор /подпись/

Нормоконтроль _____
/подпись/


Алматы, 2019

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 22 из 29

Приложение 3

СОДЕРЖАНИЕ

	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
	ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	6
	ВВЕДЕНИЕ	7
1	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ГРАЖДАНСКОМУ ПРАВУ	9
1.1	Убытки в системе гражданско-правовой ответственности. Определение понятия убытков	9
1.2	Основания возникновения ответственности за нарушение обязательства	15
1.3	Состав и классификация убытков	22
2	УБЫТКИ – СХОДСТВА И РАЗЛИЧИЯ С ДРУГИМИ МЕРАМИ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ	45
2.1	Убытки и неустойка	45
2.2	Убытки и проценты за незаконное пользование чужими денежными средствами	52
3	ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВОЗМЕЩЕНИЯ УБЫТКОВ	60
3.1	Расчет и взыскание убытков. Методика расчета и доказывания убытков	60
3.2	Участие и роль юристов в комплексной деятельности по возмещению убытков	75
	ЗАКЛЮЧЕНИЕ	85
	СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	89
	ПРИЛОЖЕНИЯ	


	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 23 из 29

Приложение 4

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящей диссертации использованы ссылки на следующие стандарты и нормативно-правовые документы:

1. Конституция Республики Казахстан от 30 августа 1995 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 10.03.2017 г.)
2. Гражданский кодекс Республики Казахстан (Общая часть), принят Верховным Советом Республики Казахстан 27 декабря 1994 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 21.04.2016 г.)
3. Гражданский кодекс Республики Казахстан от 1 июля 1999 года № 409-І (Особенная часть) (с изменениями и дополнениями по состоянию на 09.04.2016 г.)
4. Закон Республики Казахстан от 20 декабря 1995 года № 2697 «Об использовании воздушного пространства и деятельности авиации Республики Казахстан» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 19.03.2010 г.)
5. Закон Республики Казахстан от 17 января 2002 года № 284-ІІ «О торговом мореплавании» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 13.06.2017 г.)
6. Нормативное постановление Верховного суда Республики Казахстан от 7 июля 2016 года № 6 «О некоторых вопросах недействительности сделок и применении судами последствий их недействительности» // «Казахстанская правда». – 2016. - № 138 (28264)

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	П АК 7.03.3-19		Стр. 24 из 29


Приложение 5

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ГК РК - Гражданский Кодекс Республики Казахстан

ЗРК - Закон Республики Казахстан


НП - Нормативное постановление

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 25 из 29

Приложение 6

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1 Нормативное постановление Верховного суда Республики Казахстан от 7 июля 2016 года № 6 «О некоторых вопросах недействительности сделок и применении судами последствий их недействительности» // Казахстанская правда. - 2016. - № 138 (28264)
- 2 Гражданский кодекс РК (Общая часть), принят Верховным Советом РК 27 декабря 1994 года. - Алматы: ЮРИСТ, (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2018 г.)// <http://online.zakon.kz/>
- 3 Гражданский кодекс РК (Общая часть). Комментарий (постатейный). Кн. 1. М.К. Сулейменов, Ю.Г. Басин. - Алматы: Жеті жарғы, 1997. - 897 с.
- 4 Гражданское право. Т. 1. Учебник для вузов (академический курс) /Под ред. М.К. Сулейменова, Ю.Г. Басина. - Алматы: изд-во КазГЮА, 2000. - 704 с.

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 26 из 29

Приложение 7

ОТЗЫВ

научного руководителя на магистерскую диссертацию магистранта

образовательной программы _____


Ф.И.О магистранта _____

Тема магистерской диссертации _____

Научный руководитель

Ф.И.О _____

Ученое звание (степень), должность _____

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	П АК 7.03.3-19		Стр. 27 из 29

Приложение 8

**Рецензия
оппонента на магистерскую диссертацию магистранта**

Образовательной программы _____

Ф.И.О магистранта _____


Тема магистерской диссертации _____

Оппонент






Ф.И.О _____

Место работы и должность _____

МП

	Учреждение «Академия Кайнар»	Положение о магистерской диссертации (магистерском проекте)	Издание второе
	ПАК 7.03.3-19		Стр. 28 из 29

Лист согласования

Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись
Проректор по учебно-методической работе	Абдибеков С.У.	22.11.19	
Зав. кафедрой ППиСД	Комекбаева Л.К.	22.11.19	
Зав. кафедрой экономики и бизнеса	Калиакпарова Г.Ш.	22.11.19	
Зав. кафедрой юридических дисциплин	Апахаяев Н.Ж.	22.11.19	
Зав. кафедрой языков и журналистики	Мухаметкалиева Г.О	22.11.19	
Зав. кафедрой организации перевозок и информационных технологий	Шуренов М.К.	22.11.19	